

Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу (опыту) работы по специальности, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей муниципальными служащими администрации сельского поселения «Гагшор»

Старшая группа должностей	
Уровень профессионального образования	Среднее профессиональное образование
Стаж муниципальной службы или опыт работы по специальности	Стаж муниципальной службы не менее 1 года или стаж работы по специальности не менее 2 лет
Профессиональные знания	<ul style="list-style-type: none"> - Конституции Российской Федерации; - федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации; - Конституции Республики Коми, законов Республики Коми и иных нормативных правовых актов Республики Коми; - Устава сельского поселения «Гагшор» и иных муниципальных правовых актов, применительно к осуществлению соответствующих должностных обязанностей; - аппаратного и программного обеспечения; - возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в органах местного самоуправления, включая использование возможностей межведомственного документооборота; - общих вопросов в области обеспечения информационной безопасности
Навыки	<ul style="list-style-type: none"> - организации и обеспечения выполнения задач; - квалифицированного планирования работы; - анализа и прогнозирования; - грамотного учета мнения коллег; - организации работы по эффективному взаимодействию с представителями государственных органов, органами местного самоуправления; - эффективного планирования рабочего времени; - эффективного сотрудничества с коллегами; - систематизации информации, работы со служебными документами;

	<ul style="list-style-type: none"> - адаптации к новой ситуации и принятия новых подходов в решении поставленных задач; - квалифицированной работы с людьми по недопущению личностных конфликтов; - работы с внутренними и периферийными устройствами компьютера; - работы с информационно-телекоммуникационными сетями, в том числе сетью Интернет; - работы в операционной системе; - управления электронной почтой; - работы в текстовом редакторе; - работы с электронными таблицами; - подготовки презентаций; - использования графических объектов в электронных документах; - работы с базами данных
Младшая группа должностей	
Уровень профессионального образования	Среднее профессиональное образование
Стаж муниципальной службы или опыт работы по специальности	Не предъявляются
Профессиональные знания	Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Конституции Республики Коми, законов Республики Коми и иных нормативных правовых актов Республики Коми, Устава муниципального образования сельского поселения «Гагшор» и иных муниципальных правовых актов, применительно к осуществлению соответствующих должностных обязанностей.
Навыки	Квалифицированного планирования работы, грамотного учета мнения коллег, эффективного планирования рабочего времени, владения компьютерной и другой оргтехникой, владения необходимым программным обеспечением, эффективного сотрудничества с коллегами, систематизации информации, работы со служебными документами, адаптации к новой ситуации и принятия новых подходов в решении поставленных задач, квалифицированной работы с людьми по недопущению личностных конфликтов.